

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΤΗΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ  
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

**ΑΡΘΡΟ 1**  
**ΣΚΟΠΟΣ**

1. Σκοπός της Φοιτητικής Εστίας Καλαμάτας (Φ.Ε.Κ.) είναι η παροχή στέγασης, κατά τη διάρκεια των τυπικών εκπαιδευτικών τους υποχρεώσεων για πρώτο πτυχίο ή τίτλο σπουδών, προσαυξημένης κατά το ήμισυ, στους φοιτητές και φοιτήτριες των ακαδημαϊκών τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, που λειτουργούν στην Καλαμάτα (α) προπτυχιακούς (β) μεταπτυχιακούς (γ) προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές άλλων ακαδημαϊκών ή ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, στα πλαίσια κοινών προγραμμάτων σπουδών, κοινών ερευνητικών προγραμμάτων ή προγραμμάτων ανταλλαγής (ERASMUS κλπ.), (δ) η φιλοξενία επισκεπτών καθηγητών και προσκεκλημένων επιστημόνων, στο πλαίσιο προγραμμάτων ανταλλαγών και συνεργασίας με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα, επιστημονικούς και ερευνητικούς φορείς και (ε) η φιλοξενία, κατά το μήνα Ιούλιο, επισκεπτών και προσκεκλημένων, για ειδικούς σκοπούς.
2. Οι θέσεις εισαγωγής στη Φ.Ε.Κ. κατανέμονται κατά 85% στην κατηγορία (α) της παραγράφου 1 ανωτέρω, εκ των οποίων, το 50% αποκλειστικά στους νεοεισαγόμενους, ενώ το λοιπό 15% στις κατηγορίες (β), (γ), (δ), των ειδικών κατατακτηρίων εξετάσεων και των εκ μεταγραφής, ανάλογα με τις ανάγκες. Όταν η ζήτηση για στέγαση υπερβαίνει τις διαθέσιμες θέσεις της Φ.Ε.Κ., η εισαγωγή γίνεται με κατάταξη, βάσει κριτηρίων.
3. Στη Φ.Ε.Κ. εισάγονται, ως οικότροφοι, μόνο φοιτητές και φοιτήτριες, που οι οικογένειές τους ή/και οι ίδιοι διαμένουν μόνιμα εκτός του Δήμου Καλαμάτας και των όμορων δήμων (Μεσσήνης, Δυτικής Μάνης, Οιχαλίας) και δεν διαθέτουν ιδιόκτητη κατοικία εντός των δήμων αυτών.

**ΑΡΘΡΟ 2**  
**ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**

1. Στη Φ.Ε.Κ. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου λειτουργεί αντιπροσωπευτικό πενταμελές εποπτικό όργανο, με την επωνυμία «ΕΦΟΡΕΙΑ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΕΣΤΙΑΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ», που συγκροτείται με απόφαση του Πρύτανη του Ιδρύματος και αποτελείται από:
  - α. Δύο (2) εκ των μελών Δ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τους αναπληρωτές τους, διευτούς θητείας, που ορίζονται από τον Πρύτανη του Ιδρύματος. Το ένα εξ' αυτών ορίζεται ως Πρόεδρος της Εφορείας και το άλλο ως Αναπληρωτής του.
  - β. Ένα (1) διοικητικό υπάλληλο του Τμήματος Προϋπολογισμού, Δαπανών και Λογιστηρίου, του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου με τον αναπληρωτή του, διευτούς θητείας, που ορίζονται από τον Πρύτανη του Ιδρύματος.
  - γ. Έναν (1) οικότροφο της Φ.Ε.Κ. μαζί με τον αναπληρωτή του, με ετήσια θητεία, που προτείνονται από σύλλογο οικότροφων της Εστίας. Απουσία συλλόγου οικότροφων, προτείνονται από τους φοιτητικούς συλλόγους του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
  - δ. Έναν (1) εργαζόμενο της Εστίας μαζί με τον αναπληρωτή του, διευτούς θητείας, που προτείνονται από το Σύλλογο των Υπαλλήλων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Ο Προϊστάμενος της Φ.Ε.Κ. δεν μπορεί να οριστεί ως μέλος της Εφορείας, αλλά παρευρίσκεται υποχρεωτικά στις συνεδριάσεις της, χωρίς δικαίωμα ψήφου.
2. Για τη γραμματειακή υποστήριξη της λειτουργίας της Εφορείας και την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων, ορίζεται Γραμματέας και αναπληρωτής του, εκ των υπαλλήλων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, από τον Πρύτανη του Ιδρύματος.
3. Η Εφορεία της Φ.Ε.Κ. συγκαλείται από τον Πρόεδρό της ή τον Αναπληρωτή του σε τακτικές συνεδριάσεις μια φορά κάθε ακαδημαϊκή περίοδο και εκτάκτως, ακολουθούνται δε απαραίτητα οι γενικοί κανόνες λειτουργίας συλλογικών οργάνων, όπως προβλέπονται στον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν.2690/1999) και εκάστοτε ισχύουν.

**ΑΡΘΡΟ 3**  
**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΟΙΚΟΤΡΟΦΟΥ ΣΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ Φ.Ε.Κ.**

1. Οι οικότροφοι της Φ.Ε.Κ. συμμετέχουν στις δαπάνες λειτουργίας της. Η οικονομική συμμετοχή των οικότροφων αφορά καταβολή χρηματικού ποσού μηνιαίως, που διαφέρει με τον τύπο δωματίου (μονόκλινο, δίκλινο, τρίκλινο κλπ.).
2. Μπορεί να απαλλάσσονται πλήρως ή μερικώς της οικονομικής συμμετοχής συγκεκριμένοι οικότροφοι της παραγράφου 1, του άρθρου 1, κατηγοριών (α) και (β), βάσει κριτηρίων, καθώς και οι οικότροφοι και φιλοξενούμενοι κατηγοριών (γ) και (δ), όταν προβλέπεται σχετικά στο πρωτόκολλο συνεργασίας ή άλλης μορφής συμφωνίας του Τ.Ε.Ι. Πελοποννήσου.
3. Το ύψος της μηνιαίας οικονομικής συμμετοχής των παραγράφων 1 και 2 ανωτέρω, καθώς και τα κριτήρια πλήρους ή μερικής απαλλαγής, καθορίζονται από την Εφορεία της Εστίας.
4. Αποβάλλονται από τη Φ.Ε.Κ. και αποκλείονται από μελλοντική στέγαση οικότροφοι, που δεν έχουν εξοφλήσει κάθε οικονομική υποχρέωση από διαμονή στη Φ.Ε.Κ. κατά το παρελθόν ή/και έχουν αποβληθεί με πειθαρχική απόφαση της Εφορείας της Εστίας ή άλλου οργάνου.

**ΑΡΘΡΟ 4**  
**ΛΟΙΠΕΣ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ**

1. Ο Ε.Κ. Λειτουργίας της Φ.Ε.Κ. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου τροποποιείται με απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος, μετά από εισήγηση του Πρύτανη.
2. Η διαδικασία εισδοχής οικότροφου στη Φ.Ε.Κ. και το πλαίσιο συλλογικής συμβίωσης στη Φ.Ε.Κ., καθορίζονται και εκσυγχρονίζονται με αποφάσεις της Εφορείας της Εστίας.

ΕΙΣΔΟΧΗ ΟΙΚΟΤΡΟΦΟΥ ΣΤΗ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ  
ΜΑΡΤΙΟΣ 2019

Για την εισδοχή οικοτρόφου στη Φ.Ε.Κ., απαιτείται υποβολή αίτησης στο Τμήμα Φοιτητικής Μέριμνας, Πρακτικής Άσκησης και Σταδιοδρομίας (Φ.Μ.Π.Α.Σ.). Οι νεοεισαγόμενοι φοιτητές στα Τμήματα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, της κατηγορίας (α) της παραγράφου (1) του άρθρου 1, του Εσωτερικού Κανονισμού της Φ.Ε.Κ., υποβάλλουν αιτήσεις κατά την περίοδο των εγγραφών τους στα Τμήματα και οι λοιποί κατά το μήνα Μάιο. Για τις λοιπές κατηγορίες (β) και (γ), δεν προκαθορίζεται περίοδος υποβολής.

ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ ΣΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ

Όταν η ζήτηση για στέγαση από υποψηφίους οικοτρόφους των κατηγοριών (α) και (β) της παραγράφου (1) του άρθρου 1, του Εσωτερικού Κανονισμού της Φ.Ε.Κ., υπερβαίνει τις διαθέσιμες θέσεις, η κατάταξη των υποψηφίων γίνεται με βάση το σταθμισμένο 'οικογενειακό εισόδημα'. Ως 'οικογενειακό εισόδημα' ορίζεται το σύνολο των φορολογητέων (ή τεκμαρτών όταν τα υπερβαίνουν) ετήσιων εισοδημάτων της οικογένειας και του ιδίου του υποψηφίου. Για τη στάθμιση του οικογενειακού εισοδήματος, ορίζονται οι εξής κατηγορίες συντελεστών στάθμισης, αθροιστικά:

Α. Λόγω των υποχρεώσεων του νοικοκυριού, βάσει μεγέθους, που στηρίζει τον υποψήφιο, κατά τη διάρκεια των σπουδών του:

(α) 1,0 για τον πρώτο γονέα υποψηφίου, που είναι προστατευόμενο μέλος.

(β) 0,5 για το δεύτερο γονέα υποψηφίου, που είναι προστατευόμενο μέλος.

(γ) 0,5 για κάθε ένα από τα αδέρφια του υποψηφίου, που είναι και αυτά, όπως και ο υποψήφιος, προστατευόμενα μέλη.

Β. Λόγω πρόσθετων ειδικών υποχρεώσεων του νοικοκυριού, που στηρίζει τον υποψήφιο, κατά τη διάρκεια των σπουδών του:

(δ) 0,5 για μέλος της οικογένειας του υποψηφίου με αναπηρία 67% και άνω και ο υποψήφιος είναι προστατευόμενο μέλος.

(ε) 0,5 για κάθε προστατευόμενο μέλος της οικογένειας του υποψηφίου, που σπουδάξει σε τμήμα ΑΕΙ (πλην σχολών, που οι σπουδαστές φοιτούν ως εσωτερικοί), που λειτουργεί εκτός του Νομού της μόνιμης κατοικίας της οικογένειας, η δε οικογένεια δεν διαθέτει εκεί ιδιόκτητη κατοικία.

(στ) 0,3 για κάθε προστατευόμενο μέλος της οικογένειας του υποψηφίου, που υπηρετεί στρατιωτική θητεία και δεν αποζημιώνεται (όπως π.χ. οι δόκιμοι έφεδροι αξιωματικοί), με εναπομείνασα διάρκεια θητείας τουλάχιστον 6 μηνών, από την έναρξη της περιόδου στέγασης του υποψηφίου.

Γ. Λόγω αντικειμενικής συνθήκης του νοικοκυριού, που περιορίζει τη δυνατότητα στήριξης του υποψηφίου, κατά τη διάρκεια των σπουδών του:

(ζ) 5,0 για υποψήφιο προστατευόμενο μέλος, που έχει ορφανέψει και από τους δύο γονείς.

(η) 1,5 για υποψήφιο, που έχει ορφανέψει από ένα γονέα.

(θ) 1,5 για γονέα του υποψηφίου προστατευόμενου μέλους, εκτός γάμου.

(ι) 1,0 για διαζευγμένο γονέα του υποψηφίου, που είναι προστατευόμενο μέλος.

Δ. Για ενθάρρυνση του υποψηφίου να ολοκληρώσει τις σπουδές του:

(κ) 2,0 για υποψήφιο με αναπηρία 67% και άνω.

(λ) 2,0 για υποψήφιο ηλικίας άνω των 25 ετών, που είναι γονέας εκτός γάμου.

Ε. Για επιβράβευση του υποψηφίου, που προσπαθεί και αριστεύει:

(μ) 1,5 για υποψήφιο με υποτροφία.

ΑΠΑΛΛΑΓΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΟΙΚΟΤΡΟΦΟΥ

Σε οικοτρόφους με 'οικογενειακό εισόδημα', όπως ορίζεται ανωτέρω, που δεν ξεπερνά το 'κατώφλι κινδύνου φτώχειας' ανά τύπο νοικοκυριού, όπως εκτιμήθηκε σε πρόσφατη Έρευνα Εισοδήματος και Συνθηκών Διαβίωσης των Νοικοκυριών' (Ε.Ε.Σ.Δ.Ν.), της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), προβλέπονται απαλλαγές από την οικονομική επιβάρυνση. Συγκεκριμένα, παρέχεται πλήρης απαλλαγή από οικονομική επιβάρυνση (100%) στους οικοτρόφους κατηγοριών Β(ε), πλην της περίπτωσης που είναι οικότροφος σε φοιτητική εστία, Β(στ),

Γ(ζ), Γ(η), Γ(θ), Δ(κ), Δ(λ), Ε(μ), ομογενών μέχρι την ηλικία των 24 ετών, καθώς και οικοτρόφους με γονέα σε οικονομική αδυναμία, ενώ μερική απαλλαγή, κατά το ήμισυ (50%), στους οικοτρόφους κατηγοριών Β(δ), Γ(ι), καθώς και μελών πολύτεκνων οικογενειών. Το 'κατώφλι κινδύνου φτώχειας' υπολογίζεται με πολλαπλασιασμό του ποσού για το 'Μονοπρόσωπο νοικοκυριό' του Πίνακα 6 της πρόσφατης Ε.Ε.Σ.Δ.Ν. της ΕΛ.ΣΤΑΤ., επί την 'κλίμακα ισοδυναμίας', σύμφωνα με την οποία ορίζεται συντελεστής στάθμισης 1 για τον πρώτο ενήλικα, 0,5 για το δεύτερο ενήλικα και μέλη 14 ετών και άνω και 0,3 για παιδιά 13 ετών και κάτω. *Παράδειγμα:* Για νοικοκυριό με δύο ενήλικες και δύο παιδιά κάτω των 14 ετών, πολλαπλασιάζεται με  $[1+0,5+(2 \times 0,3)]=2,1$ , για νοικοκυριό με δύο ενήλικες με  $(1+0,5)=1,5$ , για νοικοκυριό με 2 ενήλικες και 2 παιδιά ηλικίας 14 ετών και άνω με  $[1+3 \times (0,5)]=2,5$  κλπ.

#### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

*Για τον έλεγχο ταυτοπροσωπίας:*

Επίδειξη νομιμοποιητικού εγγράφου με φωτογραφία του αιτούντος.

*Για τον έλεγχο των προϋποθέσεων της παραγράφου 1 του άρθρου 1, του Εσωτερικού Κανονισμού της Φ.Ε.Κ., απαιτείται η υποβολή συνημμένων της αίτησης, των εξής εγγράφων:*

Για απόδειξη της φοιτητικής ιδιότητας (νεοεισαγόμενοι), Βεβαίωση Εγγραφής του Τμήματος φοίτησης.

Για απόδειξη της φοιτητικής ιδιότητας και για έτος φοίτησης εντός της τυπικής διάρκειας σπουδών, προσαυξημένης κατά το ήμισυ, Βεβαίωση Σπουδών.

Για μη κατοχή άλλου πτυχίου ή τίτλου σπουδών, Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986), με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από ΚΕΠ, εκτός και αν έχει ήδη υποβληθεί, από προηγούμενη εισδοχή στη Φ.Ε.Κ.

*Για τον έλεγχο των προϋποθέσεων της παραγράφου 3 του άρθρου 1 (κατοικία), του Εσωτερικού Κανονισμού της Φ.Ε.Κ., καθώς και για τον προσδιορισμό του 'οικογενειακού εισοδήματος', απαιτείται η υποβολή συνημμένων της αίτησης, των εξής εγγράφων της φορολογικής αρχής (Α.Α.Δ.Ε.), για δηλούμενα εισοδήματα πρόσφατου έτους:*

Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (Εκκαθαριστικό Σημείωμα), γονέων καθώς και του υποψηφίου, από την οποία προκύπτουν και ο τόπος μόνιμης κατοικίας, καθώς και τα προστατευόμενα μέλη της οικογένειας του υποψηφίου (κωδικός 003 του Πίνακα 8 της Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων) και Βεβαίωση Δηλωθείσας Περιουσιακής Κατάστασης (έντυπο Ε9). Στην περίπτωση μη υποχρέωσης του υποψηφίου για υποβολή φορολογικής δήλωσης, σχετική Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986), θεωρημένη από τη Δ.Ο.Υ.

*Για τη στάθμιση του 'οικογενειακού εισοδήματος', απαιτείται η υποβολή συνημμένων της αίτησης, των εξής δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί προσφάτως:*

Για τις σταθμίσεις των κατηγοριών Α, Γ και Δ(λ), Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.

Για τη στάθμιση Β(δ), πρέπει να προκύπτει από τους κωδικούς 005, 006 στο έντυπο Ε1 (Εκκαθαριστικό Σημείωμα).

Για τη στάθμιση Β(ε), Βεβαίωση Σπουδών.

Για τη στάθμιση Β(στ), Βεβαίωση Υπηρεσίας από τη Μονάδα του στρατευμένου.

Για τη στάθμιση Δ(κ), πρέπει να προκύπτει από τους κωδικούς 001, 002 στο έντυπο Ε1 (Εκκαθαριστικό Σημείωμα).

Για τη στάθμιση (μ), Βεβαίωση Υποτροφίας.

*Για την απαλλαγή από την οικονομική επιβάρυνση, απαιτείται η συμπληρωματική υποβολή, μετά την εισδοχή του οικοτρόφου, των εξής δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί προσφάτως:*

Για πλήρη απαλλαγή από την οικονομική επιβάρυνση, λόγω οικονομικής αδυναμίας του γονέα ή, ελλείψει γονέα, του υποψηφίου, Πιστοποιητικό Κοινωνικής Προστασίας και Οικονομικής Αδυναμίας.

Προκειμένου για απαλλαγή του οικοτρόφου από την οικονομική επιβάρυνση, για να υπολογιστεί το 'κατώφλι κινδύνου φτώχειας', ανά τύπο νοικοκυριού, λαμβάνονται υπόψη και ο κωδικός 003 του Πίνακα 8 της Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων (Εκκαθαριστικό Σημείωμα), σε συνδυασμό με τις ηλικίες των τέκνων από το Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.

Για πλήρη απαλλαγή από την οικονομική επιβάρυνση στην κατηγορία Β(ε), Βεβαίωση ότι δεν είναι οικότροφος στη φοιτητική εστία του ΑΕΙ, που φοιτά.

Για μερική απαλλαγή από την οικονομική επιβάρυνση, λόγω μέλους πολύτεκνης οικογένειας, Πιστοποιητικό Πολυτεκνικής Ιδιότητας (Α.Σ.Π.Ε.).

*Για την εισαγωγή στη Φ.Ε.Κ. αλλοδαπών φοιτητών:*

Επιπλέον των ανωτέρω, τα εκάστοτε προβλεπόμενα νομοποιητικά έγγραφα για παραμονή τους στην Ελλάδα (διαβατήριο, άδεια παραμονής), καθώς και Βεβαίωση της πρεσβείας τους, ότι εγγυάται για την εξόφληση των οικονομικών υποχρεώσεων και την τήρηση του νομίμου χρονικού ορίου παραμονής τους στην Εστία.

Τα προσκομισθέντα δημόσια έγγραφα φυλάσσονται στο αρχείο του Τμήματος Φ.Μ.Π.Α.Σ. και τηρούνται οι προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού, για την Προστασία Δεδομένων.

#### ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΙΝΑΚΑ ΘΕΣΕΩΝ ΕΙΣΔΟΧΗΣ ΣΤΗ Φ.Ε.Κ.

Οι εμπρόθεσμες αιτήσεις υποψηφίων υποβάλλονται για εξέταση και κρίση εγκαίρως στην Εφορεία της Εστίας και καταρτίζεται Πίνακας Θέσεων Εισδοχής στη Φ.Ε.Κ. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα ένστασης κατά των αποτελεσμάτων του Πίνακα Θέσεων Εισδοχής στη Φ.Ε.Κ., που υποβάλλεται στο Τμήμα Φ.Μ.Π.Α.Σ., εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης του Πίνακα. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την Εφορεία της Εστίας, σε ειδική συνεδρίαση. Μετά την εξέταση των ενστάσεων, ο οριστικός πίνακας διαβιβάζεται στον Πρύτανη του Ιδρύματος, προκειμένου να επικυρωθεί.

Αιτήσεις υποψηφίων, που δεν συνοδεύονται εμπρόθεσμα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, για τον έλεγχο των προϋποθέσεων εισαγωγής στη Φ.Ε.Κ., βάσει του Ε.Κ. της (φοιτητική ιδιότητα για πρώτο πτυχίο ή τίτλο σπουδών, έτος φοίτησης που δεν υπερβαίνει την τυπική περίοδο σπουδών, προσαυξημένη κατά το ήμισυ, τόπος κατοικίας), δεν διαβιβάζονται για κρίση και επιστρέφονται στους ενδιαφερόμενους, όπως επίσης και αιτήσεις υποψηφίων, που έχουν αποβληθεί από τη Φ.Ε.Κ. με απόφαση της Εφορείας της Εστίας στο παρελθόν. Όταν απαιτείται κατάταξη των υποψηφίων, με στάθμιση του 'οικογενειακού εισοδήματος', υπολογίζονται μόνον οι σταθμίσεις, για τις οποίες έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Για την αυτόματη απαλλαγή από οικονομική επιβάρυνση, το 'κατώφλι κινδύνου φτώχειας' ανά τύπο νοικοκυριού υπολογίζεται μόνον βάσει των ειδικά απαιτούμενων δικαιολογητικών (Εκκαθαριστικό Σημείωμα & Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης), τα οποία έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα.

#### ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΟΙΚΟΤΡΟΦΟΥ ΣΤΗ Φ.Ε.Κ.

Για την εισαγωγή στην Εστία, αφού προηγηθεί έλεγχος ταυτοπροσωπίας από το Τμήμα Φ.Μ.Π.Α.Σ., με επίδειξη νομοποιητικού εγγράφου και αν έχει εξοφληθεί κάθε οικονομική υποχρέωση από διαμονή στη Φ.Ε.Κ. κατά το παρελθόν ή/και αν έχει αποβληθεί από τη Φ.Ε.Κ. με απόφαση της Εφορείας της Εστίας στο παρελθόν, ο οικότροφος υπογράφει Συμφωνητικό Εισαγωγής στη Φ.Ε.Κ. Επίσης, υπογράφει Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) ότι διάβασε, κατανόησε πλήρως και αποδέχεται τον Ε.Κ. της Φ.Ε.Κ.

Κατά την εισαγωγή στην Εστία, αφού προηγηθεί έλεγχος ταυτοπροσωπίας στη Γραμματεία της Φ.Ε.Κ., με επίδειξη νομοποιητικού εγγράφου, υπογράφει Πρωτόκολλο Παραλαβής Δωματίου, στο οποίο αναγράφεται αναλυτικά ο ατομικός εξοπλισμός του δωματίου, καθώς και ο εξοπλισμός των κοινόχρηστων χώρων, καταβάλλει χρηματικό ποσό εγγύησης ύψους 100,00€, εκδίδεται προσωπική ταυτότητα οικότροφου με φωτογραφία του, παραλαμβάνει το κλειδί του δωματίου του και συνοδεύεται από υπάλληλο της Εστίας, για να εγκατασταθεί. Η εισαγωγή ολοκληρώνεται με ενημέρωση του Φακέλου Οικότροφου της Φ.Ε.Κ., στο Μητρώο Οικότροφων.

Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης εισαγωγής οικότροφων στη Φ.Ε.Κ., ορίζονται με απόφαση της Εφορείας της Εστίας και δημοσιοποιούνται. Παρέλευση της προθεσμίας εισαγωγής, σημαίνει αυτόματα, χωρίς δυνατότητα θεραπείας, 'μη αποδοχή εισαγωγής' από πλευράς του φοιτητή. Η περίοδος εισαγωγής είναι ολιγοήμερη, με σκοπό, οι τυχόν κενές θέσεις λόγω μη αποδοχής, να καλυφθούν σύντομα από τους επόμενους στην κατάταξη.

#### ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΟΙΚΟΤΡΟΦΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΤΗ Φ.Ε.Κ.

Οικότροφος, που θεωρεί ότι δικαιούται απαλλαγής (πλήρους ή μερικής) από τη συμμετοχή του στις λειτουργικές δαπάνες της Φ.Ε.Κ., όπως προβλέπεται ανωτέρω, πρέπει να υποβάλλει στο Τμήμα Φ.Μ.Π.Α.Σ. τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Αν έχουν ζητηθεί και ήδη υποβληθεί δικαιολογητικά, για στάθμιση του 'οικογενειακού εισοδήματος' των κατηγοριών και υποκατηγοριών Β(στ), Γ(ζ), Γ(η), Γ(θ), Δ(κ), Δ(λ), Ε(μ), ΣΤ(ν), Β(δ) και Γ(ι), ή/και για να υπολογιστεί το 'κατώφλι κινδύνου φτώχειας' ανά τύπο νοικοκυριού, η απαλλαγή από την οικονομική επιβάρυνση παραχωρείται χωρίς περαιτέρω ενέργεια του οικότροφου. Για τις περιπτώσεις Β(ε), οικονομικής αδυναμίας και μέλους πολύτεκνης οικογένειας, απαιτείται υποβολή των αναφερομένων ανωτέρω πρόσθετων δικαιολογητικών στο Τμήμα Φ.Μ.Π.Α.Σ. από τον οικότροφο, για να ισχύσει η απαλλαγή.

#### ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΟΙΚΟΤΡΟΦΟΥ ΑΠΟ ΤΗ Φ.Ε.Κ.

Για προσωρινή αποχώρηση από τη Φ.Ε.Κ., ο οικότροφος πρέπει, με ευθύνη του, να έχει ασφαλίσει τα προσωπικά του αντικείμενα, να έχει ενημερώσει εγκαίρως τη Γραμματεία της Εστίας και να καταθέσει το κλειδί του δωματίου του, το οποίο θα παραλάβει κατά την επιστροφή του στην Εστία.

Για την οριστική αποχώρηση οικοτρόφου από τη Φ.Ε.Κ., πρέπει να έχει εκδοθεί το Εκκαθαριστικό Υποχρεώσεων Οικοτρόφου από τη Φ.Ε.Κ., ο οικοτρόφος πρέπει, με ευθύνη του, να έχει αδειάσει πλήρως το δωμάτιό του από προσωπικά του αντικείμενα και να καταθέσει το κλειδί του δωματίου του.

Για την έκδοση του Εκκαθαριστικού Υποχρεώσεων Οικοτρόφου από τη Φ.Ε.Κ. πριν τη λήξη της ακαδημαϊκής περιόδου, ο οικοτρόφος απαιτείται να έχει εκκαθαρίσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις ένα (1) μήνα πριν την ημέρα οριστικής αποχώρησης.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την απονομή του πτυχίου σε οικοτρόφο της Φ.Ε.Κ., είναι η προσκόμιση στη Γραμματεία του Τμήματος που θα απονεμίσει το πτυχίο, Βεβαίωση της Φ.Ε.Κ., υπογεγραμμένη από τον Προϊστάμενό της, ότι δεν εκκρεμεί οικονομική υποχρέωση του οικοτρόφου προς την Εστία. Εντός του μηνός Ιανουαρίου, με ευθύνη του Προϊσταμένου της Εστίας, αποστέλλονται στις γραμματείες των τμημάτων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου καταστάσεις προπτυχιακών και μεταπτυχιακών οικοτρόφων της Φ.Ε.Κ.

#### ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Η μηνιαία οικονομική συμμετοχή για διαμονή στη Φ.Ε.Κ. ορίζεται ως εξής:

(α) Μονόκλινο, 45,00 €.

(β) Δίκλινο, 30,00 €.

(γ) Τετράκλινο, 20,00 €.

Το ποσό της οικονομικής συμμετοχής καταβάλλεται εντός του πρώτου δεκαημέρου κάθε μήνα. Κάθε οικονομική συναλλαγή του οικοτρόφου με τη Φ.Ε.Κ. αποδεικνύεται με σχετικό παραστατικό έγγραφο, αντίγραφο του οποίου παραδίδεται στον οικοτρόφο.

Οικοτρόφος, που αποδεικνύει περιστασιακή αδυναμία να ανταποκριθεί στην καταβολή της οικονομικής συμμετοχής στη Φ.Ε.Κ. εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών, δύναται να υποβάλει εγκαίρως, πριν την εκπνοή της σχετικής προθεσμίας, αίτημα στον Προϊστάμενο της Εστίας, για προσωρινή αναβολή καταβολής του συνόλου της οικονομικής συμμετοχής ή μέρους αυτής ή ακόμα και εξόφλησης της οφειλής με δόσεις. Ο Προϊστάμενος, αφού εξετάσει το αίτημα και κρίνει ότι ο οικοτρόφος θα είναι σε θέση να εξοφλήσει την οφειλή προς την Εστία αν του παρασχεθεί σχετική διευκόλυνση, δύναται να συνάψει έγγραφη συμφωνία, εκ μέρους της Εστίας, με τον οικοτρόφο και να καθορίσει έναν εύλογο χρόνο για οριστική εξόφληση, που όμως δεν θα ξεπερνά τους τρεις (3) μήνες. Η έγγραφη συμφωνία θα καταχωρείται στο Φάκελο Οικοτρόφου. Η μη τήρηση της συμφωνίας από την πλευρά του οικοτρόφου, ισοδυναμεί με παράβαση του Ε.Κ. και αποτελεί αιτία οριστικής αποβολής και αποκλεισμού του από μελλοντική εισαγωγή στη Φ.Ε.Κ.

#### ΕΓΓΥΗΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΟΡΩΝ ΔΙΑΜΟΝΗΣ – ΚΑΤΑΛΟΓΙΣΜΟΣ ΛΟΓΩ ΦΘΟΡΑΣ

Κατά την εισαγωγή του οικοτρόφου στη Φ.Ε.Κ., καταβάλλεται χρηματικό ποσό ύψους 100,00€, ως εγγύηση για την τήρηση των όρων διαμονής στη Φ.Ε.Κ. και αν χρειαστεί, για την αποκατάσταση ζημιών σε υποδομές και εξοπλισμό του δωματίου, που δεν οφείλονται σε συνήθη χρήση. Το ποσό που έχει καταβληθεί ως εγγύηση επιστρέφεται, κατά την οριστική αποχώρηση του οικοτρόφου από τη Φ.Ε.Κ., εκτός και έχουν καταλογιστεί αποζημιώσεις για φθορές, οπότε συμψηφίζονται.

Ο υπολογισμός του ποσού της αποζημίωσης από φθορά, που προκάλεσε ο οικοτρόφος ή λόγω απώλειας ατομικού εξοπλισμού, που είναι χρεωμένος στον οικοτρόφο με το Πρωτόκολλο Παραλαβής Δωματίου, γίνεται με ευθύνη του Προϊσταμένου και καταλογίζεται με έγγραφη διαδικασία στον οικοτρόφο. Το καταλογιζόμενο ποσό της αποζημίωσης γίνεται οικονομική υποχρέωση του οικοτρόφου προς τη Φ.Ε.Κ. και πρέπει να εξοφληθεί πριν την οριστική αποχώρησή του από την Εστία. Σε κάθε περίπτωση, αποζημίωση που δεν εξοφλείται, συμψηφίζεται με το ποσό που είχε καταβληθεί ως εγγύηση, κατά την εισαγωγή του οικοτρόφου. Αν το ύψος του ποσού της αποζημίωσης υπερβαίνει το ποσό της εγγύησης και δεν καταστεί δυνατόν η Εστία να εισπράξει την καταλογισθείσα αποζημίωση από τον οικοτρόφο, θεωρείται ότι ο οικοτρόφος δεν εκκαθάρισε τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς την Εστία και αποκλείεται από μελλοντική εισαγωγή στην Εστία. Αν η φθορά προκληθεί σε δωμάτιο με περισσότερους ενοίκους, η ανωτέρω διαδικασία καταλογισμού επιβάλλεται επί του συνόλου των ενοίκων και επιμερίζεται αναλογικά σε αυτούς. Σε περίπτωση που δεν καταβληθούν τα καταλογιζόμενα ποσά, αυτά συμψηφίζονται με τις ατομικές εγγυήσεις και αν τις υπερβαίνουν, θεωρείται ότι οι οικοτρόφοι δεν εκκαθάρισαν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς την Εστία και αποκλείονται από μελλοντική εισαγωγή τους στην Εστία.

Σε περίπτωση που προκληθεί φθορά ή καταστροφή υποδομής ή εξοπλισμού σε κοινόχρηστο χώρο ή απώλεια κοινόχρηστου εξοπλισμού και εντοπιστεί ο υπαίτιος της καταστροφής ή της απώλειας, ενεργοποιείται πειθαρχική διαδικασία από τον Προϊστάμενο, υπολογισμός του ποσού αποζημίωσης και καταλογισμός αυτής και επιλαμβάνεται η Εφορεία της Εστίας, για την οριστικοποίηση του ποσού αποζημίωσης και για να εξεταστεί αν πρέπει να επιβληθούν και κυρώσεις στον οικοτρόφο. Για την απόδοση του ποσού της αποζημίωσης, ακολουθούνται οι διαδικασίες της προηγούμενης παραγράφου.

ΕΥΘΥΝΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΟΙΚΟΤΡΟΦΟΥ

Υφίσταται ατομική ευθύνη και καθήκον κάθε οικοτρόφου:

- (α) για προστασία της ελεύθερης έκφρασης, σε όλα τα επίπεδα της ανθρώπινης δραστηριότητας, εντός και εκτός της Φ.Ε.Κ.,
- (β) για διαφύλαξη των δημοκρατικών ιδεωδών, εντός και εκτός της Φ.Ε.Κ.,
- (γ) για προστασία της ανθρώπινης αξιοπρέπειας σε όλες τις εκφάνσεις, από κάθε απόπειρα προσβολής της, εντός της Φ.Ε.Κ.,
- (δ) για προστασία των υποδομών και του εξοπλισμού της Φ.Ε.Κ., που είναι περιουσία του ελληνικού λαού,
- (ε) για διαφύλαξη της προσωπικής ιδιοκτησίας των οικοτρόφων, φιλοξενουμένων, εργαζομένων και επισκεπτών,
- (στ) για διατήρηση της ευπρεπούς εμφάνισης δωματίων και κοινοχρήστων χώρων εντός του κτιρίου και του περιβάλλοντος χώρου,
- (ζ) για σεβασμό της αξιοπρέπειας και των δικαιωμάτων των εργαζομένων της Φ.Ε.Κ. και κάθε ατόμου, που παρέχει έργο, για να λειτουργεί η Εστία,
- (η) για πιστή τήρηση κανόνων και υποδείξεων, προς διασφάλιση της υγείας των οικοτρόφων και προστασίας της δημόσιας υγείας,
- (θ) για συμβολή στην επικράτηση συνθηκών στη Φ.Ε.Κ., που θα διασφαλίζουν ποιοτική διαβίωση και συμβίωση, με απόλυτο σεβασμό της ανάγκης του άλλου για κοινή ησυχία και ιδιωτικότητα,
- (ι) για συμμόρφωση στις υποδείξεις των υπευθύνων λειτουργίας της Φ.Ε.Κ., που υπαγορεύονται από την επιδίωξη της ομαλής συμβίωσης και του δημοσίου συμφέροντος.

Ο οικοτρόφος δικαιούται επισκέψεων συγγενών και φίλων στους κοινόχρηστους χώρους αναψυχής της Φ.Ε.Κ., για τους οποίους φέρει ακέραια την ευθύνη ότι θα σεβαστούν απόλυτα το ισχύον Πλαίσιο Κοινής Διαβίωσης (Π.Σ.Δ.) της Φ.Ε.Κ. Σε περιοχή δωματίων και γενικά σε μη κοινόχρηστους χώρους, επισκέπτης κινείται μόνο συνοδεία οικοτρόφου και αφού έχει δηλώσει τα στοιχεία του στη Γραμματεία της Εστίας και στην αρμόδια Υπηρεσία φύλαξης χώρων της Φ.Ε.Κ., παραμένει δε για περιορισμένο χρόνο εντός των χώρων αυτών, που θα καθορίζεται από τον Προϊστάμενο και την Υπηρεσία φύλαξης, αναλόγως των συνθηκών που επικρατούν κάθε φορά και με σκοπό να διαφυλαχθούν στο ακέραιο οι προβλέψεις του παρόντος Π.Σ.Δ. και η ομαλή λειτουργία της Εστίας, γενικότερα.

Στους οικοτρόφους παρέχεται από τη Φ.Ε.Κ. υπηρεσία φύλαξης, για μικρό χρονικό διάστημα, χρημάτων, πολύτιμων αντικειμένων ή προσωπικών εγγράφων, σε χρηματοκιβώτιο ασφαλείας. Η Φ.Ε.Κ. δεν αναλαμβάνει την ευθύνη αποζημίωσης των κατόχων, σε περίπτωση που το χρηματοκιβώτιο ασφαλείας παραβιαστεί με παράνομη ενέργεια. Η Φ.Ε.Κ. δεν φέρει ευθύνη για την απώλεια χρημάτων, προσωπικών αντικειμένων ή εγγράφων των οικοτρόφων από τα δωμάτιά τους.

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΤΡΟΦΟΥ ΑΠΟ ΤΗ Φ.Ε.Κ.

Οικοτρόφος αποβάλλεται από τη Φ.Ε.Κ., με απόφαση της Εφορείας της Εστίας και δεν έχει δικαίωμα εισαγωγής στη Φ.Ε.Κ. στο μέλλον, όταν υποπέσει σε παράπτωμα, που θα έχει κριθεί ότι παραβιάζει το Π.Σ.Δ. της Φ.Ε.Κ. ή/και:

- (α) απώλεσε τη φοιτητική ιδιότητα και το απέκρυψε,
- (β) απόκτησε ο ίδιος ή η οικογένειά του κατοικία εντός των ορίων του Δήμου Καλαμάτας και των όμορων αυτού δήμων και το απέκρυψε,
- (γ) δεν εκπληρώνει τις οικονομικές υποχρεώσεις προς τη Φ.Ε.Κ., εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών,
- (δ) δεν αποχωρεί, προσωρινά ή οριστικά από τη Φ.Ε.Κ., μετά τη λήξη των εκπαιδευτικών υποχρεώσεων της εκάστοτε ακαδημαϊκής περιόδου,
- (ε) παραχωρεί ή εκμισθώνει σε τρίτο άτομο τη θέση του στη Φ.Ε.Κ.,
- (στ) παραβιάζει ή υπονομεύει, με οποιονδήποτε τρόπο, κλειδαριά εισόδου δωματίου ή εισόδου σε χώρους της Εστίας,
- (ζ) διευκολύνει την είσοδο ατόμου σε χώρο της Φ.Ε.Κ., παρακάμπτοντας τους προβλεπόμενους ελέγχους,
- (η) απουσιάζει από την Εστία για περίοδο μεγαλύτερη των δεκαπέντε (15) ημερών, πλην των διακοπών Χριστουγέννων, Πάσχα και θέρους, χωρίς να έχει ενημερωθεί ο Προϊστάμενος της Εστίας,

(θ) διατηρεί στο δωμάτιό του ή σε χώρους της Εστίας υλικά και ουσίες, που η κατοχή τους διώκεται από το νόμο,

(ι) διατηρεί στο δωμάτιό του ή σε χώρους της Εστίας ηλεκτρονικό ή άλλο εξοπλισμό, που μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε ενέργειες, που διώκονται από το νόμο,

(κ) διατηρεί στο δωμάτιό του ή σε χώρους της Εστίας μεγάλα ποσά χρημάτων, ακριβά κοσμήματα ή άλλα πολύτιμα αντικείμενα,

(λ) διατηρεί στο δωμάτιό του ή σε χώρους της Εστίας δεσποζόμενο ζώο συντροφιάς, λόγω αναρμοδιότητας της Φ.Ε.Κ. να ελέγξει για την υγείας τους και για την εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας.

Σε περίπτωση παραβίασης του Π.Σ.Δ. της Φ.Ε.Κ., ο Προϊστάμενος της Εστίας επιλαμβάνεται άμεσα και πράττει, ανάλογα με την κρισιμότητα, τα εξής:

(α) Αυστηρή προφορική παρατήρηση, σε κατ' ιδίαν συνάντηση με τον παραβάτη ή/και παρουσία του εκπροσώπου των οικοτρόφων στην Εφορεία της Εστίας, στο γραφείο του Προϊσταμένου.

(β) Έγγραφη παρατήρηση, που παραδίδεται με απόδειξη στον παραβάτη, στο γραφείο του Προϊσταμένου ή/και παρουσία του εκπροσώπου των οικοτρόφων στην Εφορεία της Φ.Ε.Κ. ή, αν αυτό δεν είναι εφικτό, με αποστολή της στη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας του οικοτρόφου.

(γ) Παραπομπή στην Εφορεία της Εστίας, με το αίτημα της αποβολής οικοτρόφου από τη Φ.Ε.Κ.